



Kinder und Jugendliche jeden Tag begeistern und bilden

Beginn: 03.11.2025 oder zum
nächstmöglichen Termin

Einsatzort: Berlin-Hellersdorf

Vertragsart: Vollzeit, unbefristet

Ansprechpartner:

Stefanie Fischer
(+4930979913230)

Gesetzlich verpflichtender Hinweis: Die
Bewerbungen von anerkannten
Schwerbehinderten bzw. diesen
gleichgestellten behinderten Menschen
werden bei gleicher Eignung bevorzugt
behandelt.

Bewerbungsende: 31.10.2025

Veröffentlicht am: 07.10.2025

Sozialpädagogin oder Sozialpädagoge (m/w/d) für die Tagesgruppe in der Pustebume-Grundschule

Die Tagesgruppe in der Pustebume-Grundschule ist eine
teilstationäre Hilfe zur Erziehung (auf Grundlage von §32 SGB VIII)
und richtet sich an Kinder, die Verhaltensauffälligkeiten oder
Entwicklungsverzögerungen aufweisen.

Die Beschulung der Kinder wird im Rahmen des Schulbetriebs vor
Ort gewährleistet, d.h. die Kinder bleiben Teil ihrer
Klassengemeinschaft. Die Tagesgruppe ist in drei eigenen Räumen
innerhalb der Schule untergebracht und verfügt über eine
Kinderküche, einen Personalraum sowie Zugang zu weiteren
Schulräumen wie Turnhalle und Motorikraum. In einem
multiprofessionellen Team aus Lehrkräften, Sozialpädagog:innen,
Erzieher:innen, eine:r Psycholog:in und einer FSJ-Kraft werden bis zu
acht Kinder betreut.

Die Gruppe nimmt maximal **acht Kinder** auf. Jedes Kind hat eine
zugeordnete Bezugsperson im Team; pro pädagogische Fachkraft
sind max. drei Bezugskinder/-familien vorgesehen.

Alle Projekte an der Schule (eFöB ("Hort"), Schulsozialarbeit, Soziale
Gruppe, Elternnetzwerk usw.) arbeiten vernetzt miteinander und
bieten bei Bedarf Unterstützungsmöglichkeiten.

Rückfragen zum Konzept der Einrichtung oder den Aufgaben der
Mitarbeitenden beantwortet Ihnen gerne die Teamleitung, Frau Sylvia
Bär (Funktelefonnummer der Tagesgruppe: 0170- 68 770 10)

Gerne können Sie bei uns im Vorfeld hospitieren!

Ihre Aufgaben sind:

- Planung und Durchführung der täglichen Gruppenarbeit,
- Koordination, Planung und Umsetzung der individuellen Angebote

im Rahmen der Kleingruppenarbeit und der Arbeit mit den Bezugskindern zur gezielten Entwicklungsförderung,

- Teilnahme an Aufnahmegesprächen,
- Planung und Durchführung von Hilfeplangesprächen als Vertreterin des Projektes im Jugendamt,
- Kontinuierlicher Kontakt zu allen behördlichen Stellen, die für die Realisierung der in den Hilfeplänen benannten Ziele bedeutsam sind,
- Erstellen von Entwicklungsberichten,
- Erarbeitung von Zielvereinbarungen mit Familien gemäß des berlineinheitlichen Hilfeplanverfahrens,
- Führen der Fallmappen, Dokumentation des Hilfeverlaufs, Anfertigen von Tagesprotokollen und Anwesenheitslisten,
- Planung und Umsetzung der individuellen Erziehungsplanung,
- Teilnahme an Teambesprechungen, Supervision, Teamtagen und einrichtungswinteren Weiterbildungen,
- sozialräumlich ausgerichtete Netzwerkarbeit,
- Planung und Durchführung von regelmäßig stattfindenden Gesprächen mit Eltern/Erziehungsberechtigten mit Hinblick auf eine ganzheitliche Entwicklung des Kindes,
- Beratung und Unterstützung der Eltern/Erziehungsberechtigten in erzieherischen Fragen, Vermittlung bedürfnisgerechter Hilfsangebote,
- konzeptionelle Arbeit in der Zusammenarbeit mit ihrem Team (beispielsweise Konzeption des Verstärkersystems der Gruppe).

Wir bieten Ihnen:

- unbefristete Anstellung in Vollzeit (39,4 WS)
- tarifgerechte Bezahlung (in Anlehnung an TV-L SuE)
- regelmäßige Supervision,
- die Möglichkeit, eigene Ideen und Vorstellungen in die Arbeit einzubringen,
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen,
- regelmäßige Arbeitszeiten zwischen 8:00 Uhr und 16:30 Uhr,
- Mitarbeiter*innenrabatte und -vergünstigen (u.a. Corporate Benefits, Job-Rad, Zuschuss zum Deutschlandticket Job, Betriebliche Altersvorsorge, ein dienstliches iPad (freigegeben für die Privatnutzung).

Sie bringen mit:

- Abschluss als staatlich anerkannte sozialpädagogische Qualifikation
- berufliche Erfahrung in der Förderung und Beratung von Kindern und deren Familien,
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Jugendämtern und anderen helfenden Institutionen,
- gute organisatorische und administrative Fähigkeiten,
- gute Kontaktfähigkeit zu Kindern im Grundschulalter,
- kommunikative Kompetenz,
- Beratungs- und Dialogfähigkeit,
- Einfühlungsvermögen,
- Belastbarkeit und sicheres Auftreten,

- ausgeprägte Teamfähigkeit,
- Geduld und Humor.

Sie können sich mit diesen Arbeitsbedingungen identifizieren?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Jetzt bewerben